



ПРАВИТЕЛЬСТВО КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.09.2018

№ 428-П

г. Киров

О внесении изменений в постановление Правительства Кировской области от 30.12.2015 № 77/911

Правительство Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Кировской области от 30.12.2015 № 77/911 «О возмещении части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах» (с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Кировской области от 04.05.2016 № 97/275, от 08.02.2017 № 44/77, от 06.12.2017 № 106-П) следующие изменения:

1.1. В преамбуле слова «Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах, утвержденных» заменить словами «Положения о возмещении части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах, утвержденного».

1.2. Утвердить изменения в Порядке предоставления субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным

в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах, согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу через десять дней после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2018, за исключением абзацев пятого и шестого подпункта 2.2 пункта 2, подпунктов 5.1, 5.3 пункта 5 приложения, действие которых распространяется на отношения, возникшие с 14.03.2018.

Губернатор –
Председатель Правительства
Кировской области И.В. Васильев

Приложение

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства
Кировской области
от 12.09.2018 № 428-П

**ИЗМЕНЕНИЯ В ПОРЯДКЕ
предоставления субсидий на возмещение части затрат
на уплату процентов по кредитам, полученным в российских
кредитных организациях, и займам, полученным
в сельскохозяйственных кредитных
потребительских кооперативах**

1. По всему тексту слово «Правила» заменить словом «Положение» в соответствующем падеже.

2. В разделе 1 «Общие положения»:

2.1. Подпункт 1.4.1 пункта 1.4 изложить в следующей редакции:

«1.4.1. В случае предоставления субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по кредиту (займу) за счет средств, полученных из федерального и областного бюджетов на цели, предусмотренные Положением о возмещении части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах (далее – Положение), утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 – 2020 годы» (приложение № 12 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 – 2020 годы)».

2.2. Дополнить пунктом 1.5–1 следующего содержания:

«1.5–1. В случае получения кредитов (займов) на рефинансирование кредитов (займов):

предусмотренных подпунктами «г» – «з» пункта 1 Положения, возмещение части затрат осуществляется по таким договорам при условии, что суммарный срок пользования кредитами (займами) не превышает сроки, указанные в этих подпунктах;

предусмотренных подпунктами «б» – «ж» пункта 1 Положения, источниками финансирования которых являются займы, предоставленные акционерами заемщика, или облигационные займы, и произведенных после 01.01.2015, возмещение части затрат осуществляется по таким договорам при условии, что срок пользования такими кредитами (займами) не превышает срока, указанного в этих подпунктах;

полученных с 01.01.2018, отобранных и принятых к субсидированию до 31.12.2016 по направлениям, предусмотренным подпунктами «г» – «ж» пункта 1 Положения, возмещение части затрат осуществляется по таким договорам при условии, что размер ключевой ставки, установленный на дату заключения такого кредита (займа), не превышает размер ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации, действовавшей на дату первоначального заключения кредитного договора, сумма указанного кредита не превышает сумму первоначально заключенного кредитного договора, а суммарный срок пользования кредитами (займами) не превышает сроки, указанные в этих подпунктах;

привлеченных в иностранной валюте, полученных с 01.01.2018, отобранных и принятых к субсидированию до 31.12.2016 по направлениям, предусмотренным подпунктами «г» – «ж» пункта 1 Положения, возмещение части затрат осуществляется по таким договорам при условии, что сумма кредита не превышает сумму первоначально заключенного кредитного договора, а суммарный срок пользования кредитами (займами) не превышает сроки, указанные в этих подпунктах».

3. В разделе 2 «Условия предоставления субсидий»:

3.1. В пункте 2.1:

3.1.1. Подпункт 2.1.3 изложить в следующей редакции:

«2.1.3. Заключено соглашение о предоставлении из областного бюджета субсидий в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов Кировской области, предусматривающее в том числе целевые показатели результативности предоставления субсидий и их значения, а также формы отчетности и сроки их предоставления (далее – Соглашение).

В случае предоставления субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по инвестиционным кредитам, полученным в кредитных организациях, на цели, связанные с сельскохозяйственным производством, Соглашение заключается:

2.1.3.1. Между министерством и заемщиком, относящимся к одной

из категорий, указанных в подпунктах 1.3.1 (за исключением заемщиков, указанных в подпункте 1.3.1.2), 1.3.2 и 1.3.3 пункта 1.3 настоящего Порядка.

Сроки и порядок заключения Соглашения, указанного в подпункте 2.1.3.1 настоящего Порядка, утверждаются правовым актом министерства.

2.1.3.2. Между органом местного самоуправления и заемщиком, относящимся к категории, указанной в пункте 1.3 настоящего Порядка, в рамках полномочий, указанных в подпункте 1.6.2 пункта 1.6 настоящего Порядка.

Сроки и порядок заключения Соглашения, указанного в подпункте 2.1.3.2 настоящего Порядка, утверждаются правовым актом органа местного самоуправления».

3.1.2. Подпункт 2.1.4 исключить.

3.1.3. Подпункт 2.1.7 изложить в следующей редакции:

«2.1.7. На любую дату месяца, в котором планируется заключение Соглашения, но до даты заключения Соглашения:

2.1.7.1. Заемщиком выполняются условия, указанные в подпункте 2.1.8 настоящего Порядка.

2.1.7.2. У заемщика отсутствует неисполненная задолженность по страховым взносам, пеням, штрафам, подлежащим уплате в Фонд социального страхования Российской Федерации».

3.2. Подпункты 2.2.1, 2.2.2 и 2.2.5 пункта 2.2 исключить.

4. В пункте 3.2 раздела 3 «Основания для отказа в предоставлении субсидий»:

4.1. В подпункте 3.2.4 слова «получателем субсидии» заменить словом «заемщиком».

4.2. Дополнить подпунктом 3.2.7 следующего содержания:

«3.2.7. Недостаток лимитов бюджетных обязательств, доведенных до министерства на цели, указанные в разделе 1 настоящего Порядка.

Заемщик в случае отказа в предоставлении субсидии по основанию, установленному абзацем первым подпункта 3.2.7 настоящего Порядка, вправе повторно представить в орган местного самоуправления документы, предусмотренные пунктом 5.1 настоящего Порядка, при условии выделения дополнительных лимитов бюджетных обязательств в текущем году либо в очередном финансовом году».

5. В разделе 4 «Размер субсидий, предоставляемых за счет средств федерального и областного бюджетов»:

5.1. В пункте 4.1:

5.1.1. В абзаце первом после слова «Порядка» дополнить словами «(за исключением подпунктов «г», «д», «е», «ж» пункта 1 Положения)».

5.1.2. Подпункты 4.1.2.4, 4.1.2.5, 4.1.2.6 исключить.

5.2. В пункте 4.3 слова «с подпунктами 5.1.1.1, 5.1.2.1.1 пункта 5.1» заменить словами «с подпунктами 5.2.1.1, 5.2.2.1.1 пункта 5.2».

5.3. Дополнить пунктом 4.5 следующего содержания:

«4.5. Из областного бюджета (в том числе за счет средств федерального бюджета) на возмещение части затрат по инвестиционным кредитам (займам), предусмотренным подпунктами «г» – «ж» пункта 1 Положения, предоставляются в размере 100 процентов ставки рефинансирования ЦБ РФ, а по кредитам (займам), полученным на развитие мясного и молочного скотоводства, а также на развитие селекционно-семеноводческих центров в растениеводстве и селекционно-генетических центров в животноводстве, – в размере 100 процентов ставки рефинансирования ЦБ РФ плюс 3 процентных пункта сверх ставки рефинансирования ЦБ РФ с применением предельного уровня софинансирования расходного обязательства субъекта Российской Федерации, утвержденного Правительством Российской Федерации».

6. Раздел 5 «Перечень документов, представляемых заемщиком для получения субсидий» изложить в следующей редакции:

«5. Перечень документов, представляемых заемщиком для получения субсидий

5.1. Для подтверждения соответствия условиям, установленным подпунктами 2.1.1, 2.1.3, 2.1.7 и 2.1.8 пункта 2.1 настоящего Порядка, заемщик в сроки, установленные нормативным правовым актом министерства, представляет органу местного самоуправления следующие документы:

5.1.1. Документы, подтверждающие принадлежность заемщика к одной из категорий:

5.1.1.1. Для организации или индивидуального предпринимателя, осуществляющих производство сельскохозяйственной продукции, ее первичную и последующую (промышленную) переработку (в том числе на арендованных основных средствах) и реализацию этой продукции, в доходе которых от реализации товаров (работ, услуг) доля дохода от реализации произведенной ими сельскохозяйственной продукции и продуктов ее переработки составляет не менее чем 70 процентов за календарный год, – справка о деятельности сельскохозяйственного товаропроизводителя, составленная

по форме, установленной правовым актом министерства.

5.1.1.2. Для организаций, указанных в подпункте 1.3.2.4 пункта 1.3 настоящего Порядка, справка о деятельности сельскохозяйственного товаропроизводителя, составленная по форме, установленной правовым актом министерства.

5.1.1.3. Для гражданина, ведущего личное (подсобное) хозяйство, – выданная администрацией соответствующего городского или сельского поселения справка или выписка из похозяйственной книги об учете личных подсобных хозяйств.

5.1.1.4. Для сельскохозяйственного потребительского кооператива, созданного в соответствии с Федеральным законом от 08.12.1995 № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации»:

копия протокола общего организационного собрания членов сельскохозяйственного потребительского кооператива;

выданные администрациями соответствующих городских или сельских поселений справки или выписки из похозяйственных книг об учете личных подсобных хозяйств граждан, являвшихся членами сельскохозяйственного потребительского кооператива на момент его создания;

копии свидетельств о государственной регистрации юридических лиц и (или) индивидуальных предпринимателей (в том числе глав крестьянских (фермерских) хозяйств), являвшихся членами сельскохозяйственного потребительского кооператива на момент его создания;

копии бухгалтерской отчетности юридических лиц (кроме сельскохозяйственных потребительских кооперативов), являвшихся членами сельскохозяйственного потребительского кооператива на момент его создания, составленной по формам, установленным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, заверенные органами местного самоуправления. Если указанные юридические лица не составляют в соответствии с законодательством Российской Федерации бухгалтерскую отчетность, то представляются копии документов, в которых ведется налоговый учет доходов и расходов, и копии налоговой отчетности с отметками налоговых органов о ее принятии. При этом представляемые документы должны содержать сведения по состоянию на последнюю отчетную дату перед созданием сельскохозяйственного потребительского кооператива;

справка о деятельности сельскохозяйственного потребительского кооператива, составленная по форме, установленной правовым актом министерства.

5.1.1.5. Для крестьянских (фермерских) хозяйств, соответствующих

Федеральному закону от 11.06.2003 № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве»:

при создании более чем одним гражданином – копия соглашения о создании крестьянского (фермерского) хозяйства;

копии документов, подтверждающих родство членов крестьянского (фермерского) хозяйства;

справка о деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, составленная по форме, установленной правовым актом министерства.

5.1.2. Проект подписанного в двух экземплярах со стороны заемщика Соглашения.

5.1.3. Справки об отсутствии (наличии) у заемщика задолженности по налогам, сборам, страховым взносам и начисленным по ним пеням и штрафам, выданные налоговым органом и региональным отделением Фонда социального страхования Российской Федерации, на учете в которых состоит заемщик (представляются по инициативе заемщика):

5.1.3.1. Ежегодно при заключении Соглашения справки об отсутствии (наличии) у заемщика задолженности по налогам, сборам, страховым взносам и начисленным по ним пеням и штрафам, выданные налоговым органом и региональным отделением Фонда социального страхования Российской Федерации, на учете в которых состоит заемщик.

5.1.3.2. Ежемесячно при представлении документов, предусмотренных подпунктом 5.2.4 настоящего Порядка, справка об отсутствии (наличии) у заемщика задолженности по налогам, сборам, страховым взносам и начисленным по ним пеням и штрафам, выданная налоговым органом, – на любую дату месяца периода расчета суммы субсидии.

5.1.3.3. В случае если указанный в подпункте 5.1.3 пункта 5.1 настоящего Порядка документ не был представлен заемщиком по своей инициативе, орган местного самоуправления (а в случае получения кредита (займа), вид которого указан в подпункте 1.6.1 пункта 1.6 настоящего Порядка, министерство) в рамках межведомственного информационного взаимодействия направляет запрос, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, в межрайонную инспекцию Управления Федеральной налоговой службы по Кировской области по месту регистрации заявителя либо Управление Федеральной налоговой службы по Кировской области о предоставлении

сведений о наличии (отсутствии) у заемщика задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и штрафов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, а также в региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации, на учете в которых состоит заемщик, о предоставлении сведений о наличии (отсутствии) у заемщика задолженности по уплате страховых взносов.

5.2. Для получения субсидий по кредиту (займу), указанному в подпункте 1.4.1 пункта 1.4 настоящего Порядка, заемщик представляет органу местного самоуправления, следующие документы:

5.2.1. Для предоставления средств на возмещение части затрат по кредитам (займам), предусмотренным подпунктами «а» – «в» и «з» пункта 1 Положения, однократно при первом представлении документов для получения субсидий:

5.2.1.1. Заявление о предоставлении средств на возмещение части затрат (далее – заявление) по форме, установленной нормативным правовым актом министерства.

5.2.1.2. Заверенные кредитной организацией копию кредитного договора (договора займа), документ, подтверждающий получение кредита (займа), а также график погашения кредита (займа) и уплаты процентов по нему.

5.2.1.3. Документ с указанием номера счета заемщика, открытого ему в российской кредитной организации для перечисления субсидий.

5.2.2. Для предоставления средств на возмещение части затрат по кредитам (займам), предусмотренным подпунктами «г» – «ж» пункта 1 Положения:

5.2.2.1. Для прохождения процедуры отбора инвестиционных проектов, порядок которого устанавливается Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, в течение шести месяцев со дня заключения кредитного договора:

5.2.2.1.1. Заявление по форме, установленной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

5.2.2.1.2. Заверенные кредитной организацией копию кредитного договора (договора займа) и график погашения кредита (займа) и уплаты процентов по нему.

5.2.2.1.3. Документ с указанием номера счета заемщика, открытого ему в кредитной организации, для перечисления средств на возмещение части затрат.

5.2.2.2. Для предоставления субсидий на возмещение части затрат по кредитам (займам) в сроки, установленные нормативным правовым актом

министерства:

5.2.2.2.1. Единовременно после получения кредита (займа):

заверенную кредитной организацией копию кредитного договора (договора займа),

копии платежного поручения (иных банковских документов) и выписки из ссудного счета заемщика, подтверждающие получение кредита (займа), заверенные кредитной организацией,

график погашения кредита (займа) и уплаты процентов по нему, заверенный кредитной организацией,

документ с указанием номера счета заемщика, открытого ему в кредитной организации для получения средств.

5.2.2.2.2. После погашения процентов (ежемесячно):

заявление о предоставлении средств на возмещение части затрат (далее – заявление) по форме, установленной нормативным правовым актом министерства,

копии платежных поручений (иных банковских документов), подтверждающих оплату процентов за период, указанный в заявлении о получении средств, и платежных поручений (иных банковских документов), подтверждающих оплату основного долга в соответствии с графиком погашения кредита (займа), заверенные кредитной организацией,

расчет объема средств на возмещение части затрат по кредитам (займам) за период, указанный в заявлении, по форме, установленной нормативным правовым актом министерства.

5.2.3. Для подтверждения целевого использования кредита (займа) – однократно после использования либо ежемесячно по мере использования кредита (займа) на строительство, реконструкцию и модернизацию животноводческих комплексов (ферм) или проведение иных длительных работ, предусмотренных пунктом 1 Положения, документы в срок не позднее последнего числа месяца, следующего за месяцем погашения процентов по кредиту (займу), а в декабре – не позднее последнего дня завершения операций по расходам областного бюджета в текущем финансовом году.

5.2.3.1. При приобретении горюче-смазочных материалов, запасных частей и материалов для теплиц, для ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования, животноводческих помещений, минеральных удобрений, средств защиты растений, кормов, ветеринарных препаратов и других материальных ресурсов для проведения сезонных работ (далее – материальные ресурсы для проведения сезонных работ), а также сельскохозяйственных

животных:

5.2.3.1.1. Копии договоров на приобретение материальных ресурсов для проведения сезонных работ, сельскохозяйственных животных, заверенные заемщиком.

5.2.3.1.2. Копии документов, подтверждающих приемку материальных ресурсов для проведения сезонных работ, сельскохозяйственных животных, заверенные заемщиком.

5.2.3.1.3. Копии документов, подтверждающих оплату приобретенных материальных ресурсов для проведения сезонных работ, сельскохозяйственных животных (копии платежных поручений или товарных чеков, кассовых чеков или приходных кассовых ордеров, расписок продавцов в получении денежных средств или иных платежных документов), заверенные заемщиком.

5.2.3.2. При закупке сельскохозяйственного сырья для первичной и промышленной переработки (далее – сырье), а также закупке сельскохозяйственной продукции (далее – продукция):

5.2.3.2.1. При приобретении в организациях и у индивидуальных предпринимателей – заверенные заемщиком копии договоров на приобретение сырья, продукции, документов, подтверждающих принятие и оплату приобретаемого сырья, продукции.

5.2.3.2.2. При приобретении у физических лиц – заверенные заемщиком копии закупочных актов, оформленных в установленном порядке, документов, подтверждающих принятие и оплату приобретаемого сырья, продукции.

5.2.3.3. Для организационного обустройства сельскохозяйственного потребительского кооператива, включая сельскохозяйственный кредитный потребительский кооператив:

5.2.3.3.1. Копии договоров на приобретение мебели, электронно-вычислительной техники, оргтехники, в том числе программных продуктов, средств связи, подключение к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», оплату аренды офисных помещений, оплату коммунальных услуг, заверенные заемщиком.

5.2.3.3.2. Копии документов, подтверждающих приемку товаров, результатов работ, услуг, заверенные заемщиком.

5.2.3.3.3. Копии документов, подтверждающих оплату приобретенных товаров, результатов работ, услуг (копии платежных поручений или товарных чеков, кассовых чеков или приходных кассовых ордеров, расписок продавцов в получении денежных средств или иных платежных документов), заверенные заемщиком.

5.2.3.4. При страховании сельскохозяйственной продукции:

5.2.3.4.1. Копия договора страхования, заверенная заемщиком.

5.2.3.4.2. Копии платежных документов об уплате страховых взносов, заверенные заемщиком.

5.2.3.5. При приобретении сельскохозяйственной техники, машин, оборудования, специализированного транспорта и спецтехники:

5.2.3.5.1. При расчете в рублях:

копии договоров о приобретении (лизинге) сельскохозяйственной техники, машин, специализированного транспорта, спецтехники и оборудования, заверенные заемщиком;

копии товарно-транспортных накладных, счетов-фактур на приобретение сельскохозяйственной техники, машин, специализированного транспорта, спецтехники и оборудования, заверенные заемщиком;

копии актов приемки-передачи сельскохозяйственной техники, машин, специализированного транспорта, спецтехники и оборудования (формы № ОС-1, № ОС-16, № ОС-15), заверенные заемщиком;

копии платежных документов, подтверждающих оплату сельскохозяйственной техники, машин, специализированного транспорта, спецтехники и оборудования, заверенные заемщиком и (или) кредитной организацией.

5.2.3.5.2. При расчете в иностранной валюте:

копия контракта, заверенная заемщиком;

копии платежных поручений и (или) документов, подтверждающих открытие аккредитива на оплату, заверенные заемщиком;

копии свифтовых сообщений о подтверждении перевода валюты, заверенные заемщиком;

копия таможенной декларации, заверенная заемщиком (представляется после оформления в установленном порядке грузовой таможенной декларации в соответствии с контрактом);

копия паспорта импортной сделки, заверенная заемщиком;

справка о состоянии паспорта импортной сделки, заверенная заемщиком;

копии актов приемки-передачи, составленные по формам № ОС-1, № ОС-16, № ОС-15, заверенные заемщиком.

5.2.3.6. При приобретении племенной продукции (материала):

5.2.3.6.1. При расчете в рублях:

документы, перечисленные в подпункте 5.2.3.1 пункта 5.2 настоящего Порядка;

копии племенных свидетельств на племенную продукцию (материал), заверенные заемщиком.

5.2.3.6.2. При расчете в иностранной валюте:

документы, перечисленные в абзацах со второго по седьмой подпункта 5.2.3.5.2 пункта 5.2 настоящего Порядка;

копии актов приемки-передачи племенной продукции (материала), заверенные заемщиком;

копии документов, подтверждающих племенную ценность приобретенной племенной продукции (материала), заверенные заемщиком.

5.2.3.7. При строительстве, реконструкции и модернизации комплексов, ферм, хранилищ, объектов животноводства и кормопроизводства, объектов по переработке, мясохладобоев, пунктов по приемке и (или) первичной переработке сельскохозяйственных животных и молока, включая холодильную обработку и хранение мясной и молочной продукции, предприятий по производству цельномолочной продукции, сыров и сливочного масла, цехов и участков по переработке и сушке сыворотки, комбикормовых предприятий и цехов и иных объектов, указанных в пункте 1 Положения:

5.2.3.7.1. Копия разрешения на строительство, заверенная заемщиком.

5.2.3.7.2. Копия титульного списка стройки, заверенная заемщиком.

5.2.3.7.3. Копия сводной сметы на строительство, и (или) реконструкцию, и (или) модернизацию объекта, заверенная заемщиком.

5.2.3.7.4. При проведении работ подрядным способом:

копии договоров на выполнение подрядных работ, прочих работ (проектные работы, экспертиза, технический надзор), сметы затрат и графика выполнения строительно-монтажных работ, заверенные заемщиком и подрядчиком;

копии платежных поручений, подтверждающих перечисление средств подрядчикам на выполнение работ, в том числе по авансовым платежам, и оплату прочих работ (проектные работы, экспертиза, технический надзор), заверенные заемщиком и (или) кредитной организацией;

копии актов о приемке выполненных работ, заверенные заемщиком (форма № КС-2);

копия справки о стоимости выполненных работ и затрат, заверенная заказчиком и подрядчиком (форма № КС-3).

5.2.3.7.5. При оплате строительных материалов заемщиком:

копии договоров на поставку строительных материалов, заверенные заемщиком;

копии платежных поручений, подтверждающих оплату строительных материалов, заверенные заемщиком и (или) кредитной организацией;

копии товарно-транспортных накладных на получение заемщиком строительных материалов, заверенные заемщиком;

копии документов на передачу подрядчикам строительных материалов для включения их стоимости в форму № КС-3.

5.2.3.7.6. При проведении работ хозяйственным способом:

копии приказа о назначении ответственных лиц и графика проведения работ хозяйственным способом, заверенные заемщиком;

копии сметы затрат, распорядительных документов заемщика об организации, проведении работ хозяйственным способом, заверенные заемщиком;

копии платежных документов, подтверждающих оплату строительных материалов, работ и услуг юридических и физических лиц, заверенные заемщиком и (или) кредитной организацией;

копии актов о приемке выполненных работ, заверенные заемщиком (форма № КС-2);

копия справки о стоимости выполненных работ и затрат, заверенная заказчиком (форма № КС-3).

5.2.3.7.7. Копии актов о приеме-передаче здания (сооружения) (форма № ОС-1а) и (или) актов о приеме-сдаче реконструированных, модернизированных объектов основных средств (форма № ОС-3), заверенные заемщиком.

5.2.3.7.8. Копии договоров на поставку технологического оборудования, заверенные заемщиком.

5.2.3.7.9. Копии платежных поручений, подтверждающих оплату технологического оборудования, заверенные заемщиком и (или) кредитной организацией.

5.2.3.7.10. Копии товарно-транспортных накладных, счетов-фактур на получение технологического оборудования, заверенные заемщиком.

5.2.3.7.11. Копии актов о приемке-передаче оборудования в монтаж, заверенные заемщиком (форма № ОС-15).

5.2.3.7.12. Копия свидетельства о государственной регистрации права после завершения строительства жилья для граждан, проживающих и работающих в сельской местности.

В случае приобретения оборудования за иностранную валюту:

документы, перечисленные в подпункте 5.2.3.5.2 пункта 5.2 настоящего Порядка.

5.2.3.8. На закладку и уход за многолетними насаждениями:

5.2.3.8.1. При расчете в рублях:

договоры на приобретение посадочного материала и (или) материалов для установки шпалеры, заверенные заемщиком;

копии платежных документов, подтверждающих оплату посадочного материала и (или) материалов для установки шпалеры, заверенные заемщиком и (или) кредитной организацией;

копии актов приемки-передачи основных средств, составленных по форме № ОС-1, заверенные заемщиком.

5.2.3.8.2. При расчете в иностранной валюте – документы, перечисленные в абзацах со второго по седьмой подпункта 5.2.3.5.2 пункта 5.2 настоящего Порядка;

копии актов приемки-передачи основных средств, составленных по форме № ОС-1, заверенные заемщиком.

5.2.3.9. При строительстве, реконструкции и ремонте зданий для туризма в сельской местности (гостевых домиков), мест отдыха (в том числе жилых и подсобных помещений индивидуальных подворий и усадеб, предназначенных для приема и размещения туристов), объектов для заготовки, переработки и хранения дикорастущих плодов, ягод, грибов, лекарственных растений и других пищевых и недревесных лесных ресурсов, для занятий ремеслами и бытового обслуживания сельского населения, торговли, включая работы, связанные с инженерным обустройством, в том числе подведение и подключение газа, воды, канализации и электросетей:

5.2.3.9.1. Для граждан, ведущих личное подсобное хозяйство:

смета (сводка) затрат, составленная и подписанная заемщиком;

копии кассовых и (или) товарных чеков на приобретенные материалы, оформленных в установленном порядке, согласно смете (сводке) затрат, заверенные заемщиком;

копии договоров на выполнение работ (при подрядном способе) по реконструкции, ремонту и строительству объектов, актов выполненных работ и платежных документов, подтверждающих оплату выполненных работ по реконструкции, ремонту и строительству объектов, заверенные заемщиком;

при приобретении необходимого оборудования, материальных ресурсов, транспортных средств и инвентаря – копии договоров купли-продажи, документов, подтверждающих приемку и оплату приобретаемых товаров, а также копии паспортов транспортных средств с отметкой о постановке на учет в установленном порядке при приобретении транспортных средств, заверенные

заемщиком.

5.2.3.9.2. Для крестьянских (фермерских) хозяйств и сельскохозяйственных потребительских кооперативов:

копия титульного списка стройки, заверенная заемщиком;

копия сводной сметы на строительство, реконструкцию и ремонт объектов, заверенная заемщиком;

копии договоров на поставку технологического оборудования, инвентаря, на выполнение подрядных работ, прочих работ (проектные работы, экспертиза, технический надзор), графика выполнения строительно-монтажных работ, заверенные заемщиком;

копии платежных документов, подтверждающих оплату технологического оборудования, инвентаря, выполненных работ при подрядном способе, прочих работ (проектные работы, экспертиза, технический надзор), строительных материалов и услуг сторонних организаций при проведении работ хозяйственным способом, заверенные заемщиком и кредитной организацией;

копии актов приемки технологического оборудования, инвентаря, выполненных работ, заверенные заемщиком;

копии актов приемки-передачи здания (сооружения) в эксплуатацию, заверенные заемщиком (представляются после окончания строительства, при этом субсидия выплачивается заемщикам по мере выполнения этапов работ);

копии паспортов транспортных средств с отметкой о постановке на учет в установленном порядке при приобретении транспортных средств, заверенные заемщиком.

5.2.3.9.3. При расчетах в иностранной валюте:

документы, перечисленные в подпункте 5.2.3.5.2 пункта 5.2 настоящего Порядка.

5.2.3.10. При закупке дикорастущих плодов, ягод, лекарственных растений и других пищевых и недревесных лесных ресурсов (далее – дикоросы):

5.2.3.10.1. Копии договоров на приобретение дикоросов, заверенные заемщиком, копии платежных поручений по оплате приобретенных дикоросов, заверенные заемщиком, при приобретении в организациях и у индивидуальных предпринимателей.

5.2.3.10.2. Копии закупочных актов, оформленных в установленном порядке, заверенные заемщиком, или копии накладных и документов, подтверждающих оплату закупленных дикоросов, заверенные заемщиком, при приобретении у физических лиц.

5.2.3.11. В случае получения кредита в иностранной валюте и

использования его в рублях перечень документов, подтверждающих целевое использование инвестиционного кредита, соответствует перечню документов, установленному для подтверждения целевого использования инвестиционного кредита, полученного в рублях.

5.2.4. Для определения суммы субсидии – ежемесячно расчет суммы субсидии и копии платежных документов, подтверждающих своевременную уплату процентов и погашение основного долга по кредиту (займу), заверенные кредитной организацией по форме и в срок, установленные нормативным правовым актом министерства.

5.3. Для получения субсидии на возмещение части затрат на уплату процентов по кредиту (займу), указанному в подпункте 1.4.2 пункта 1.4 настоящего Порядка, заемщик представляет в министерство:

5.3.1. Для подтверждения условий, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка:

5.3.1.1. Справку о размере среднемесячной заработной платы, составленную по форме, установленной правовым актом министерства.

5.3.1.2. Справку об отсутствии просроченной задолженности по выплате заработной платы работникам организации, составленную по форме, установленной правовым актом министерства.

5.3.2. Документы по перечням, формам и в сроки, установленные постановлением Правительства Кировской области от 08.07.2008 № 16/178 «О проведении ежегодного конкурса инвестиционных проектов для предоставления субсидий из областного бюджета на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в целях технической и технологической модернизации предприятий пищевой и перерабатывающей промышленности».

5.3.3. Документы для подтверждения целевого использования кредита, указанные в подпункте 5.2.3 пункта 5.2 настоящего Порядка.

5.4. При расчете субсидии (подтверждение целевого использования) суммы согласно формам № ОС-1, № ОС-1а, № ОС-1б, № ОС-3, № ОС-15, № КС-2, № КС-3 принимаются к целевому использованию с учетом НДС».

7. Подпункт 6.3 раздела 6 «Порядок предоставления субсидий» дополнить абзацами следующего содержания:

«В 2018 году субсидии за счет средств федерального и областного бюджетов, которые не были предоставлены заемщикам в полном объеме в 2017 году не по их вине, на возмещение части затрат по кредитным договорам (договорам займа), заключенным с 01.01.2013 по 31.07.2015 включительно

на срок до 1 года, по кредитным договорам (договорам займа), заключенным с 01.08.2015 на срок до 1 года, предоставляются исключительно за счет средств областного бюджета в пределах ассигнований, предусмотренных на предоставление данных субсидий.

В 2018 году субсидии за счет средств федерального бюджета, которые не были предоставлены заемщикам в полном объеме в 2016 году не по их вине, на возмещение части затрат по кредитам (займам), полученным гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство, крестьянскими (фермерскими) хозяйствами, сельскохозяйственными потребительскими кооперативами, предоставляются исключительно за счет средств областного бюджета в пределах ассигнований, предусмотренных на предоставление данных субсидий.

Субсидия предоставляется при условии заключения соглашения о предоставлении субсидии в текущем году».

8. В разделе 7 «Порядок возврата субсидий»:

8.1. Пункт 7.1–1 изложить в следующей редакции:

«7.1–1. В случае невыполнения значений целевых показателей результативности предоставления субсидий, установленных Соглашением, возврат средств в областной бюджет заемщиками осуществляется в соответствии с установленным Правительством Кировской области порядком».

8.2. Пункт 7.2 исключить.
