



## ПРАВИТЕЛЬСТВО КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.05.2018

№ 236-П

г. Киров

#### **О внесении изменений в постановление Правительства Кировской области от 18.09.2012 № 171/538**

В соответствии с Указом Губернатора Кировской области от 20.10.2017 № 26 «О структуре органов исполнительной власти Кировской области», постановлением Правительства Кировской области от 20.10.2017 № 31-П «О мерах по реализации Указа Губернатора Кировской области от 20.10.2017 № 26» (с изменениями, внесенными постановлением Правительства Кировской области от 15.11.2017 № 60-П), Положением о министерстве энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Кировской области, утвержденным постановлением Правительства Кировской области от 15.11.2017 № 67-П «Об утверждении Положения о министерстве энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Кировской области» Правительство Кировской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление Правительства Кировской области от 18.09.2012 № 171/538 «Об Административном регламенте предоставления государственной услуги по предоставлению информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению» (с изменением, внесенным постановлением Правительства Кировской области от 24.10.2016 № 22/137) следующие изменения:

1.1. Преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»,

постановлением Правительства Российской Федерации от 16.05.2011 № 373 «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг», распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.12.2009 № 1993-р (Об утверждении сводного перечня первоочередных государственных и муниципальных услуг, предоставляемых в электронном виде), постановлением Правительства Кировской области от 30.08.2011 № 118/414 «Об административных регламентах предоставления государственных услуг» Правительство Кировской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**».

1.2. Утвердить изменения в Административном регламенте предоставления государственной услуги по предоставлению информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению, утвержденном вышеуказанным постановлением, согласно приложению.

1.3. В пункте 2 слова «Министерству строительства и жилищно-коммунального хозяйства Кировской области» заменить словами «Министерству энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Кировской области».

1.4. Пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Контроль за выполнением постановления возложить на министра энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Кировской области Редькина И.Ю.».

2. Настоящее постановление вступает в силу через десять дней после его официального опубликования.

Губернатор –  
Председатель Правительства  
Кировской области И.В. Васильев

Приложение

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства  
Кировской области  
от 22.05.2018 № 236-П

## **ИЗМЕНЕНИЯ**

### **в Административном регламенте предоставления государственной услуги по предоставлению информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению**

1. В разделе 1 «Общие положения»:

1.1. Абзац второй подраздела 1.1 изложить в следующей редакции:

«Предоставление государственной услуги осуществляется министерством энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Кировской области (далее – министерство) на основании Положения о министерстве энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Кировской области, утвержденного постановлением Правительства Кировской области от 15.11.2017 № 67-П «Об утверждении Положения о министерстве энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Кировской области».

1.2. В подразделе 1.3:

1.2.1. Пункт 1.3.1 дополнить абзацем следующего содержания:

«путем обращения в Кировское областное государственное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – КОГАУ «МФЦ»))».

1.2.2. Пункт 1.3.2 изложить в следующей редакции:

«1.3.2. Почтовый адрес министерства:

ул. Карла Либкнехта, д. 69, г. Киров, 610019.

Информация о местонахождении министерства, о деятельности министерства размещена на официальном информационном сайте

Правительства Кировской области (<http://www.kirovreg.ru>), Едином портале государственных и муниципальных услуг (<http://www.gosuslugi.ru>) и Портале государственных и муниципальных услуг Кировской области (<http://www.pgmu.ako.kirov.ru>).

Контактные телефоны: (8332) 64-44-01, факс: (8332) 38-15-65.

Адрес электронной почты министерства: [tek@ako.kirov.ru](mailto:tek@ako.kirov.ru)».

1.2.3. Абзац четвертый пункта 1.3.4 изложить в следующей редакции:  
«перерыв с 12-30 до 13-18».

2. В разделе 2 «Стандарт предоставления государственной услуги»:

2.1. Абзац пятый подраздела 2.5 изложить в следующей редакции:

«постановлением Правительства Российской Федерации от 13.08.2006 № 491 «Об утверждении Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и Правил изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность» (первоначальный текст опубликован в Российской газете от 22.08.2006 № 184, Собрании законодательства Российской Федерации, 2006, № 34, статья 3680)».

2.2. В подразделе 2.6:

2.2.1. Пункт 2.6.1 изложить в следующей редакции:

«2.6.1. Для получения государственной услуги заявитель направляет в министерство в письменном или электронном виде заявление, составленное в произвольной форме.

Заявитель вправе обратиться с устным заявлением (обращением) в министерство в порядке личного приема граждан, предусмотренном подразделом 3.5 настоящего Административного регламента».

2.2.2. Пункт 2.6.3 дополнить абзацем следующего содержания:

«Заявитель вправе приложить к обращению, поступившему в форме электронного документа, необходимые документы и материалы в электронном виде».

2.2.3. Абзац третий пункта 2.6.5 изложить в следующей редакции:

«адрес (почтовый или электронный), по которому должен быть направлен ответ, уведомление о переадресации обращения (в случае обращения в форме электронного документа)».

2.3. Пункт 2.8.1 подраздела 2.8 после абзаца пятого дополнить абзацем следующего содержания:

«невозможность определения сути предложения, заявления или жалобы из текста письменного обращения (в этом случае ответ на обращение не дается и оно не подлежит направлению на рассмотрение в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу в соответствии с их компетенцией, о чем в течение 7 дней со дня регистрации обращения сообщается гражданину, направившему обращение);».

2.4. В подразделе 2.11:

2.4.1. Пункт 2.11.1 изложить в следующей редакции:

«2.11.1. Заявление, выраженное в устной форме на личном приеме граждан, в министерстве не регистрируется. Обработка устного заявления осуществляется в порядке, предусмотренном подразделом 3.5 настоящего Административного регламента».

2.4.2. Пункт 2.11.2 исключить.

2.4.3. В абзаце третьем пункта 2.11.3 слова «министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Кировской области» заменить словами «министерство энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Кировской области».

2.4.4. В абзаце втором пункта 2.11.6 слово «[minstroikirov@mail.ru](mailto:minstroikirov@mail.ru)» заменить словом «[tek@ako.kirov.ru](mailto:tek@ako.kirov.ru)».

2.5. Пункт 2.12.1 подраздела 2.12 изложить в следующей редакции:

«2.12.1. Помещения, в которых заявителю предоставляется государственная услуга, информация о порядке предоставления государственной услуги и сведения о ходе предоставления государственной услуги, оборудуются гардеробом.

Министерство обеспечивает для инвалидов условия беспрепятственного доступа в помещения, здания и иные сооружения (далее – объекты) и устранение барьеров, препятствующих получению государственной услуги (использованию объектов) наравне с другими лицами, в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» и другими законодательными и иными нормативными правовыми актами».

3. В разделе 3 «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме»:

3.1. Пункт 3.2.1 подраздела 3.2 изложить в следующей редакции:

«3.2.1. Основанием для начала осуществления административной процедуры по приему и регистрации обращений является поступление письменного обращения гражданина или физического лица, действующего от имени гражданина по договору или доверенности, оформленной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и данным Административным регламентом, в министерство или КОГАУ «МФЦ» в соответствии с заключенным соглашением о взаимодействии, через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» ([www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru)) или через информационную систему «Портал государственных и муниципальных услуг Кировской области» ([www.pgmu.ako.kirov.ru](http://www.pgmu.ako.kirov.ru))».

3.2. Пункт 3.4.3 подраздела 3.4 дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае поступления в министерство письменного обращения, содержащего вопрос, ответ на который размещен в соответствии с частью 4 статьи 10 Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», заявителю в течение 7 дней со дня регистрации обращения сообщается электронный адрес официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором размещен ответ на вопрос, поставленный в обращении, при этом обращение, содержащее обжалование судебного решения, не возвращается».

3.3. Подраздел 3.8 дополнить пунктом 3.8.9 следующего содержания:

«3.8.9. В случае если в заявлении о предоставлении государственной услуги указано намерение заявителя получить результат предоставления государственной услуги через многофункциональный центр, документы, подготовленные министерством для выдачи (направления) заявителю, передаются в КОГАУ «МФЦ» в соответствии порядком, предусмотренным соглашением о взаимодействии, заключенным между министерством и КОГАУ «МФЦ».

4. В разделе 5 «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) министерства, а также должностных лиц, государственных служащих»:

4.1. Заголовок раздела изложить в следующей редакции:

**«5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования заявителем решений и действий министерства, должностного лица министерства либо государственного служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра, а также организаций, осуществляющих функции по предоставлению государственных услуг, или их работников».**

4.2. В пункте 5.2:

4.2.1. Абзацы пятый и шестой изложить в следующей редакции:

«отказа в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Кировской области для предоставления государственной услуги, у заявителя;

отказа в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Кировской области».

4.2.2. Дополнить абзацами следующего содержания:

«нарушения срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной услуги;

приостановления предоставления государственной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Кировской области».

4.3. Пункт 5.12 дополнить абзацем следующего содержания:

«В жалобе, поступившей в министерство или должностному лицу в форме электронного документа, в обязательном порядке указывается наименование заявителя, адрес электронной почты, по которому должны быть направлены ответ, уведомление о переадресации жалобы. Заявитель вправе приложить к такой жалобе необходимые документы и материалы в электронной форме».

4.4. В пункте 5.14:

4.4.1. В абзаце первом слова «многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – многофункциональный центр)» заменить словами «КОГАУ «МФЦ».

4.4.2. В абзаце втором слова «многофункциональный центр» заменить словами «КОГАУ «МФЦ».



4.5. Дополнить пунктом 5.16–1 следующего содержания:

«5.16–1. В случае если текст письменной жалобы не позволяет определить суть жалобы, ответ на жалобу не дается и она не подлежит направлению на рассмотрение в государственный орган или должностному лицу в соответствии с их компетенцией, о чем в течение 7 дней со дня регистрации жалобы сообщается заявителю, направившему жалобу».

4.6. Пункт 5.19 изложить в следующей редакции:

«5.19. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах;

в удовлетворении жалобы отказывается.

При удовлетворении жалобы уполномоченный на ее рассмотрение орган принимает исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче заявителю результата государственной услуги, не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации».

4.7. Пункт 5.20 изложить в следующей редакции:

«5.20. Ответ по результатам рассмотрения жалобы направляется заявителю не позднее дня, следующего за днем принятия решения.

Ответ по результатам рассмотрения жалобы направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, поступившем в министерство или должностному лицу в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении, поступившем в министерство или должностному лицу в письменной форме».

4.8. Дополнить пунктом 5.24 следующего содержания:

«5.24. Обжалование заявителем решений и действий (бездействия) КОГАУ «МФЦ», его работника, а также организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ), осуществляется в случаях и порядке, предусмотренных статьями 11.1 и 11.2 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ».

5. Внести в сведения о местоположении, схеме проезда, номерах телефонов, адресе электронной почты министерства (приложение № 1 к Административному регламенту) следующие изменения:

5.1. Абзац «приемная министерства – 64-16-63» изложить в следующей редакции:

«приемная министерства – 64-44-01».

5.2. В абзаце «Адрес электронной почты: SA@depart.kirov.ru» слово «SA@depart.kirov.ru» заменить словом «tek@ako.kirov.ru».

6. Форму № 1 исключить.

7. Внести изменение в форму № 2, заменив слова «министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Кировской области» словами «министерством энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Кировской области».

---