

ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции в управлении массовых коммуникаций
Кировской области на 2025-2028 годы

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок выполнения мероприятия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполнения мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
1	Обеспечение реализации антикоррупционной политики				
1.1	Внесение изменений в план по противодействию коррупции на государственной гражданской службе в управлении массовых коммуникаций Кировской области (далее – управление) на 2025 – 2028 годы (далее – План по противодействию коррупции)	отдел правовой, финансовой и кадровой работы	далее – по мере необходимости		Внесение изменений в план по противодействию коррупции
1.2	Назначение лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	отдел правовой, финансовой и кадровой работы	в течение 2025 – 2028 годов		обеспечение организации работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений
1.3	Проведение анализа содержания нормативных правовых и иных актов управления в сфере противодействия коррупции, их актуализация в связи с внесением изменений в антикоррупционное законодательство Российской Федерации	отдел правовой, финансовой и кадровой работы	ежегодно		своевременное внесение изменений в нормативные правовые и иные акты в сфере противодействия коррупции в связи с внесением изменений в антикоррупционное

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок выполнения мероприятия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполнения мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
	и Кировской области				законодательство Российской Федерации и Кировской области
1.4	Проведение анализа исполнения государственными учреждениями, подведомственными управлению (далее – государственные учреждения) требований законодательства о противодействии коррупции, в том числе анализа соблюдения руководителями указанных учреждений установленных ограничений, запретов и обязанностей, исполнения плановых мероприятий по противодействию коррупции, организация работы по предупреждению коррупции в государственных учреждениях	отдел правовой, финансовой и кадровой работы	ежегодно, до 30 июня и до 20 декабря		наличие аналитических справок об оценке состояния антикоррупционной работы, проводимой в государственных учреждениях; обеспечение эффективного осуществления в государственных учреждениях мер по профилактике коррупционных и иных правонарушений
1.5	Проведение оценки эффективности деятельности по профилактике коррупционных и иных правонарушений управления	отдел правовой, финансовой и кадровой работы	ежегодно, до 1 февраля		наличие заполненных форм критериев оценки эффективности деятельности по профилактике коррупционных и иных правонарушений в управления
2	Повышение эффективности реализации механизма урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения гражданскими				

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок выполнения мероприятия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполнения мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
	служащими управления, руководителями государственных учреждений, ограничений и запретов, требований к служебному поведению, исполнения ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также применение мер ответственности за их нарушение				
2.1	Обеспечение деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих управления и урегулированию конфликта интересов	отдел правовой, финансовой и кадровой работы	ежегодно		обеспечение соблюдения государственными гражданскими служащими управления требований законодательства Российской Федерации и Кировской области о государственной гражданской службе Кировской области, и противодействии коррупции

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок выполнения мероприятия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполнения мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
2.2	Привлечение к участию в работе комиссий по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих управления и урегулированию конфликта интересов представителей институтов гражданского общества в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 01.07.2010 № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов»	отдел правовой, финансовой и кадровой работы	ежегодно	доля заседаний комиссий по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих управления, и урегулированию конфликта интересов с участием представителей институтов гражданского общества от общего количества заседаний указанных комиссий – не менее 100%	повышение эффективности контроля за выполнением требований законодательства Российской Федерации и Кировской области о противодействии коррупции
2.3	Проведение анализа сведений, установленных законодательством Российской Федерации о государственной гражданской (муниципальной) службе и противодействии коррупции, представленных гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Кировской области, должностей руководителей государственных учреждений	отдел правовой, финансовой и кадровой работы	ежегодно, при поступлении информации, являющейся основанием для проведения анализа представленных сведений	отношение количества проанализированных сведений, установленных законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе и противодействии коррупции, представленных гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы	обеспечение своевременного и полного представления гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Кировской области, должностей руководителей государственных учреждений, сведений, установленных законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок выполнения мероприятия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполнения мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
				Кировской области, должностей руководителей государственных учреждений Кировской области, к общему количеству сведений, представленных указанными лицами, – не менее 100%	и противодействии коррупции
2.4	Проведение проверок достоверности и полноты сведений, установленных законодательством Российской Федерации и Кировской области о противодействии коррупции, представленных гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Кировской области, должностей руководителей государственных учреждений	отдел правовой, финансовой и кадровой работы	ежегодно, при поступлении информации, являющейся основанием для проведения проверки представленных сведений	отношение количества проведенных проверок достоверности и полноты сведений, представленных гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Кировской области, должностей руководителей государственных учреждений Кировской области, к количеству фактов, являющихся основаниями для проведения таких проверок, – не менее 100%	обеспечение своевременного и полного представления гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Кировской области, должностей руководителей государственных учреждений, сведений, установленных законодательством Российской Федерации и Кировской области о противодействии коррупции
2.5	Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при	отдел правовой, финансовой и кадровой	ежегодно, до 1 декабря		наличие аналитических справок о результатах проведения

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок выполнения мероприятия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполнения мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
	реализации управлением возложенных на них полномочий, в том числе при реализации национальных проектов, и внесение изменений в перечни должностей государственной гражданской службы управления, замещение которых связано с коррупционными рисками (при необходимости)	работы			оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации управлением возложенных на него полномочий, в том числе при реализации национальных проектов; наличие в управлении актуального перечня должностей государственной гражданской службы, замещение которых связано с коррупционными рисками
2.6	Организация приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами служащими управления, руководителями государственных учреждений	отдел правовой, финансовой и кадровой работы	ежегодно, до 30 апреля	отношение количества служащих управления, руководителей учреждений, представивших сведения о доходах, к общему количеству служащих управления, руководителей учреждений, обязанных представлять такие сведения, - не менее 100%	обеспечение своевременного исполнения гражданскими служащими управления, руководителями государственных учреждений обязанности по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
2.7	Размещение на официальном сайте Правительства Кировской области сведений о доходах, представленных служащими управления, руководителями учреждений	отдел правовой, финансовой и кадровой работы	ежегодно, в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока,	отношение количества размещенных на официальном сайте Правительства Кировской области сведений о	повышение открытости и доступности информации о деятельности управления по профилактике коррупционных правонарушений

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок выполнения мероприятия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполнения мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
			установленного для представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	доходах к общему коли- честву сведений о дохо- дах, подлежащих разме- щению, - не менее 100%	

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок выполнения мероприятия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполнения мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
2.8	Проведение анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданами служащими управления, руководителями государственных учреждений, а также проведение проверок достоверности и полноты представленных указанными лицами сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (при наличии оснований)	отдел правовой, финансовой и кадровой работы	ежегодно, до 30 сентября	отношение количества представленных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, по которым проведен анализ, к общему количеству сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных указанными лицами, – не менее 100%; отношение количества проведенных проверок достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, к количеству фактов, являющихся основаниями для проведения таких проверок, – не менее 100%	наличие аналитических справок об итогах декларационной кампании; выявление признаков нарушения законодательства Российской Федерации и Кировской области о противодействии коррупции
2.9	Проведение мониторинга участия гражданских служащих	отдел правовой, финансовой и кадровой	ежегодно, до 20 декабря	отношение количества гражданских служащих	наличие аналитических справок о результатах

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок выполнения мероприятия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполнения мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
	управления, в управлении коммерческими и некоммерческими организациями	работы		управления, по которым проведен мониторинг участия в управлении коммерческими и некоммерческими организациями, к общему количеству гражданских служащих управления, – не менее 100%	мониторинга участия гражданских служащих управления, в управлении коммерческими и некоммерческими организациями; выявление конфликта интересов, связанного с участием гражданских служащих управления в управлении коммерческими и некоммерческими организациями; выявление случаев несоблюдения запретов и ограничений
2.10	Обеспечение применения представителем нанимателя предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения гражданскими служащими управления, руководителями государственных учреждений, запретов, ограничений и требований, неисполнения ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	отдел правовой, финансовой и кадровой работы	ежегодно, при наличии оснований для применения мер юридической ответственности		обеспечение эффективной реализации мер по профилактике коррупционных и иных правонарушений
2.11	Организация рассмотрения и анализ поступивших от работодателей сообщений о заключении	отдел правовой, финансовой и кадровой работы	ежегодно, по мере поступления	отношение количества поступивших от работодателей сообщений о	наличие мотивированных заключений о соблюдении гражданами, замещающими

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок выполнения мероприятия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполнения мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
	трудового и (или) гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, ранее замещавшим должность государственной гражданской службы Кировской области		от работодателей сообщений о заключении трудового и (или) гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, ранее замещавшим должность государственной гражданской службы Кировской области	заключении трудового и (или) гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, ранее замещавшим должность государственной гражданской службы Кировской области, в отношении которых проведен анализ, к общему количеству поступивших от работодателей сообщений о заключении трудового и (или) гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, ранее замещавшим должность государственной гражданской службы Кировской области, – не менее 100%	должности государственной гражданской службы Кировской области, требований статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»; выявление случаев несоблюдения гражданами, замещавшими должности государственной гражданской службы Кировской области, ограничений при заключении ими после увольнения с государственной гражданской службы Кировской области, трудового и (или) гражданско-правового договора
2.12	Организация приема от гражданских служащих управления, сведений о близких родственниках, а также их аффилированности коммерческим организациям	отдел правовой, финансовой и кадровой работы	ежегодно, до 30 сентября	отношение количества гражданских служащих управления, представивших сведения о близких родственниках, а также	обеспечение своевременного исполнения гражданскими служащими управления, обязанности по представлению сведений о близких

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок выполнения мероприятия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполнения мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
				их аффилированности коммерческим органи- зациям, к общему коли- честву гражданских слу- жащих управления, обя- занных представлять та- кие сведения, – не менее 100%	родственников, а также их аф- филированности коммерче- ским организациям
2.13	Проведение анализа сведений о близких родственниках, а также их аффилированности коммерче- ским организациям, представлен- ных гражданскими служащими управления	отдел правовой, фи- нансовой и кадровой работы	ежегодно, до 1 декабря	отношение количества представленных граж- данскими служащими управления, сведений о близких родственниках, а также их аффилиро- ванности коммерческим организациям, в отно- шении которых прове- ден анализ, к общему ко- личеству сведений о близких родственниках, а также их аффилиро- ванности коммерческим организациям, представ- ленных указанными ли- цами, – не менее 100%	наличие аналитических спра- вок о результатах анализа све- дений о близких родственни- ках, а также их аффилирован- ности коммерческим органи- зациям, представленных гражданскими служащими управления; предупреждение, выявление и урегулирование конфликта интересов в целях предотвра- щения коррупционных право- нарушений
2.14	Представление сведений о ходе реализации мер по противодей- ствию коррупции,	отдел правовой, фи- нансовой и кадровой работы	ежегодно, до 10 января, до 10 апреля,	количество представ- ленных сведений о ходе реализации мер по	наличие сведений о ходе реа- лизации мер по противодей- ствию коррупции,

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок выполнения мероприятия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполнения мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
	подготовленных с использованием единой системы мониторинга антикоррупционной работы АИС «Мониторинг»		до 10 июля, до 10 сентября	противодействию коррупции – не менее 4 единиц	подготовленных с использованием единой системы мониторинга антикоррупционной работы АИС «Мониторинг»
3	Организация и проведение образовательных и иных мероприятий, направленных на антикоррупционное просвещение				
3.1	Организация участия гражданских служащих управления, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции (семинары, совещания и др.)	отдел правовой, финансовой и кадровой работы	ежегодно, до 20 декабря	отношение количества гражданских служащих управления, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, принявших участие в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, к общему количеству гражданских служащих управления, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, – не менее 100%	наличие справок об организации участия гражданских служащих управления, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции (семинары, совещания и др.); правовое просвещение гражданских служащих управления, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок выполнения мероприятия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполнения мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
3.2	Проведение совещания по вопросу разъяснения порядка проведения декларационной кампании или иного мероприятия по профессиональному развитию, в рамках которого до сведения гражданских служащих, должности которых включены в соответствующие перечни, руководителей государственных учреждений доводится информация о порядке и сроках представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, о типовых ошибках, допускаемых при представлении указанных сведений, о положениях методических рекомендаций по вопросам представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, об использовании специального программного обеспечения «Справки БК» при заполнении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, о мерах юридической ответственности за представление	отдел правовой, финансовой и кадровой работы	ежегодно, до 15 марта	количество совещаний или иных мероприятий по профессиональному развитию, касающихся декларационной кампании, проведенных в течение отчетного года, – не менее 1 единицы	информирование гражданских служащих управления, должности которых включены в соответствующие перечни, руководителей государственных учреждений о порядке и сроках представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, о типовых ошибках, допускаемых при представлении указанных сведений, о положениях методических рекомендаций по вопросам представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, об использовании специального программного обеспечения «Справки БК» при заполнении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, о мерах юридической ответственности за представление недостоверных или

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок выполнения мероприятия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполнения мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
	недостовверных или неполных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера				неполных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
3.3	Проведение для гражданских служащих управления, руководителей государственных учреждений приуроченных к государственным праздникам, иным праздникам и памятным датам (День защитника Отечества, Международный женский день, Новогодние каникулы и др.) мероприятий (проведение совещаний, направление информационных писем и др.) по разъяснению установленного запрета на получение в связи с исполнением должностных (служебных) обязанностей вознаграждений от физических и юридических лиц (подарков, денежного вознаграждения, ссуд, услуг, оплаты развлечений, отдыха, транспортных расходов и др.), а также порядка действий при получении подарков в связи с протокольными мероприятиями, со служебными	отдел правовой, финансовой и кадровой работы	ежегодно, до 10 февраля, до 1 декабря	количество приуроченных к государственным праздникам, иным праздникам и памятным датам мероприятий по разъяснению установленного запрета на получение в связи с исполнением должностных (служебных) обязанностей вознаграждений от физических и юридических лиц, а также порядка действий при получении подарков в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, проведенных в течение отчетного года, – не менее 2 единиц	информирование гражданских управления, руководителей государственных учреждений о запрете на получение в связи с исполнением должностных (служебных) обязанностей вознаграждений от физических и юридических лиц, а также о порядке действий при получении подарков в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок выполнения мероприятия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполнения мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
	командировками и с другими официальными мероприятиями				
3.4	Проведение для гражданских служащих, руководителей государственных учреждений совещания или иного мероприятия по разъяснению положений законодательства Российской Федерации, связанных с ограничениями, запретами, обязанностями, установленными в сфере противодействия коррупции, требованиями о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, положений кодекса этики и служебного поведения государственных гражданских служащих Кировской области (далее – мероприятие по разъяснению ограничений и запретов), а также доведение до них в рамках проведения мероприятия по разъяснению ограничений и запретов информации об уголовном преследовании за совершение преступлений коррупционной направленности (с рассмотрением (в случае наличия) судебных решений о привлечении к уголовной ответственности гражданских	отдел правовой, финансовой и кадровой работы	ежегодно, до 20 декабря	количество совещаний или иных мероприятий по разъяснению положений законодательства Российской Федерации, связанных с ограничениями, запретами, обязанностями, установленными в сфере противодействия коррупции, требованиями о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, положений кодекса этики и служебного поведения государственных гражданских служащих Кировской области, проведенных в течение отчетного года, – не менее 1 единицы	наличие справок об участии гражданских служащих управления, руководителей государственных учреждений в мероприятиях по разъяснению ограничений и запретов; информирование гражданских служащих управления, руководителей государственных учреждений об ограничениях, запретах, обязанностях, установленных в сфере противодействия коррупции, требованиях о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, положений кодекса этики и служебного поведения государственных гражданских служащих Кировской области, а также об уголовном преследовании за совершение преступлений коррупционной направленности (с рассмотрением (в случае наличия) судебных решений о

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок выполнения мероприятия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполнения мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
	служащих Кировской области, муниципальных служащих, руководителей государственных и муниципальных учреждений Кировской области)				привлечении к уголовной ответственности государственных гражданских служащих Кировской области, муниципальных служащих, руководителей государственных и муниципальных учреждений Кировской области)
3.5	Организация повышения квалификации гражданских служащих управления, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, по образовательным программам в области противодействия коррупции	отдел правовой, финансовой и кадровой работы	в течение 2025 – 2028 годов	отношение количества гражданских служащих управления, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, получивших дополнительное профессиональное образование в области противодействия коррупции в течение 2025 – 2028 годов, к общему количеству гражданских служащих управления, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, – не менее 100%	повышение уровня квалификации гражданских служащих управления, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок выполнения мероприятия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполнения мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
3.6	Проведение для лиц, впервые поступивших на государственную гражданскую службу Кировской области, в течение года со дня их поступления на государственную гражданскую службу Кировской области, мероприятий по разъяснению ограничений, запретов, обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов (семинары, совещания и др.), а также доведение до них в рамках проведения таких мероприятий информации об уголовном преследовании за совершение преступлений коррупционной направленности	отдел правовой, финансовой и кадровой работы	ежегодно, до 20 декабря	отношение количества гражданских служащих управления, впервые поступивших на государственную гражданскую службу Кировской области, принявших участие в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, к общему количеству гражданских служащих управления, впервые поступивших на государственную гражданскую службу Кировской области, – не менее 100%	наличие справок об участии лиц, впервые поступивших на государственную гражданскую службу Кировской области, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции (семинары, совещания и др.)
3.7	Организация участия гражданских служащих управления, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, в мероприятиях	отдел правовой, финансовой и кадровой работы	ежегодно, до 20 декабря	отношение количества гражданских служащих управления, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для	наличие справок об участии гражданских служащих управления, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок выполнения мероприятия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполнения мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
	по профессиональному развитию в области противодействия коррупции (семинары, совещания и др.)			обеспечения государственных и муниципальных нужд, принявших участие в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, к общему количеству гражданских служащих управления, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, – не менее 100%	и муниципальных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции (семинары, совещания и др.)
3.8	Организация повышения квалификации гражданских служащих управления, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, по образовательным программам в области противодействия коррупции	отдел правовой, финансовой и кадровой работы	в течение 2025 – 2028 годов	отношение количества гражданских служащих управления, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, получивших дополнительное	снижение коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок выполнения мероприятия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполнения мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
				профессиональное образование в области противодействия коррупции в течение 2025 – 2028 годов, к общему количеству гражданских служащих управления, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, – не менее 100%	
3.9	Проведение просветительских и иных мероприятий в сфере противодействия коррупции, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) (тестирование гражданских служащих управления, круглый стол, прием граждан по вопросам противодействия коррупции и др.)	отдел правовой, финансовой и кадровой работы	ежегодно, до 9 декабря	количество просветительских и иных мероприятий в сфере противодействия коррупции, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), – не менее 1 мероприятия в год	формирование в обществе нетерпимого отношения к коррупционным проявлениям
4	Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности управления, мониторинг коррупционных				

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок выполнения мероприятия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполнения мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
	рисков и их устранение				
4.1	Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов, подготовленных управлением, при осуществлении их правовой экспертизы и мониторинге их применения	отдел правовой, финансовой и кадровой работы	ежегодно	отношение количества нормативных правовых актов и их проектов, подготовленных управлением, в отношении которых управлением проведена антикоррупционная экспертиза, к общему количеству нормативных правовых актов и их проектов, подготовленных управлением, – не менее 100%	выявление в нормативных правовых актах и их проектах коррупциогенных факторов, способствующих формированию условий для проявления коррупции, и их устранение
4.2	Рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) управления и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений	отдел правовой, финансовой и кадровой работы	ежеквартально		повышение эффективности принимаемых мер по предупреждению и устранению причин нарушений законодательства Российской Федерации и Кировской области в сфере противодействия коррупции

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок выполнения мероприятия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполнения мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
4.3	Проведение анализа закупочной деятельности, в том числе в рамках реализации национальных проектов, на предмет аффилированности либо наличия иных коррупционных проявлений между должностными лицами заказчиков и участников закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, обеспечение проведения аналогичного анализа в государственных и муниципальных учреждениях Кировской области	отдел правовой, финансовой и кадровой работы	ежегодно, по мере осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	отношение количества заключенных управлением, государственными учреждениями в отчетном периоде государственных контрактов, в отношении которых проведен анализ, к общему количеству заключенных управлением в отчетном периоде государственных контрактов– не менее 100%	исключение (минимизация) коррупционных рисков при реализации положений законодательства в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд
4.4	Проведение в государственных учреждениях проверок соблюдения требований статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»	отдел правовой, финансовой и кадровой работы	не реже 1 раза в 3 года в соответствии с планами проверок соблюдения государственных учреждениями, требований статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»		наличие справок о результатах проверок соблюдения государственными учреждениями, требований статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок выполнения мероприятия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполнения мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
4.5	Организация добровольного представления гражданскими служащими управления, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, деклараций о возможной личной заинтересованности, проведение их анализа	отдел правовой, финансовой и кадровой работы	ежегодно, до 30 сентября	отношение количества представленных гражданскими служащими управления, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, деклараций о возможной личной заинтересованности, в отношении которых проведен анализ, к общему количеству представленных указанными лицами деклараций о возможной личной заинтересованности – не менее 100%	совершенствование мер по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд
4.6	Формирование и поддержание в актуальном состоянии профилей гражданских служащих управления, участвующих в закупочной деятельности	отдел правовой, финансовой и кадровой работы	ежегодно	отношение количества гражданских служащих управления, участвующих в закупочной деятельности, на которых сформированы профили, к общему количеству гражданских	наличие актуальных профилей гражданских служащих управления, участвующих в закупочной деятельности

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок выполнения мероприятия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполнения мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
				служащих управления, участвующих в закупоч- ной деятельности, – не менее 100%	
4.7	Утверждение и актуализация ре- естра (карты) коррупционных рис- ков, возникающих при осуществ- лении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государ- ственных и муниципальных нужд (далее – реестр (карта) коррупци- онных рисков), и плана (реестра) мер, направленных на минимиза- цию коррупционных рисков, воз- никающих при осуществлении за- купок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее – план (реестр) мер)	отдел правовой, фи- нансовой и кадровой работы	ежегодно		наличие утвержденных ре- естров (карт) коррупционных рисков и планов (реестров) мер
4.8	Обеспечение реализации управле- нием планов (реестров) мер	отдел правовой, фи- нансовой и кадровой работы	ежегодно, до 20 декабря		наличие докладов о результа- тах реализации планов (ре- естров) мер
5	Взаимодействие управления с ин- ститутами гражданского общества и гражданами, обеспечение до- ступности информации о деятель- ности управления в сфере проти- водействия коррупции				

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок выполнения мероприятия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполнения мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
5.1	Анализ поступивших в управление обращений граждан и организаций, в том числе по телефону доверия (горячей линии, электронной приемной), на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны гражданских служащих управления, работников государственных учреждений	отдел правовой, финансовой и кадровой работы	ежеквартально, до 15-го числа месяца, следующего за отчетным	отношение количества поступивших в управление обращений граждан и организаций, проанализированных на предмет наличия в них сведений о возможных проявлениях коррупции, к общему количеству поступивших в управление обращений граждан и организаций – не менее 100%	наличие информации о результатах рассмотрения обращений граждан и организаций, в том числе поступивших по телефону доверия (горячей линии, электронной приемной), о фактах коррупции со стороны гражданских служащих управления, работников государственных учреждений
5.2	Обеспечение взаимодействия управления со средствами массовой информации (далее – СМИ) по вопросам противодействия коррупции, в том числе размещения в СМИ информационных материалов по вопросам антикоррупционной деятельности управления	пресс-служба	ежегодно, до 20 декабря	количество информационных материалов по вопросам антикоррупционной деятельности управления, размещенных в СМИ в течение отчетного года, – не менее 1 единицы	размещение в СМИ информационных материалов по вопросам антикоррупционной деятельности управления
5.3	Обеспечение рассмотрения общественными советами отчетов о реализации планов (программ) по противодействию коррупции	отдел правовой, финансовой и кадровой работы	ежегодно		усиление общественного контроля за выполнением мероприятий, предусмотренных планами (программами) по противодействию коррупции; обеспечение открытости обсуждения мер по

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок выполнения мероприятия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполнения мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
					противодействию коррупции, принимаемых органами ис- полнительной власти Киров- ской области, государствен- ными органами Кировской об- ласти, органами местного са- моуправления Кировской об- ласти
5.4	Размещение на информационных стендах и в подразделах, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов управления, актуальной информации о принимаемых ими мерах по предупреждению коррупции	отдел правовой, финансовой и кадровой работы пресс-служба	ежегодно		обеспечение прозрачности и доступности информации об антикоррупционной деятель- ности управления
5.5	Мониторинг информации о фактах коррупции в управлении, государственных учреждениях, опубликованной в СМИ	Пресс-служба	ежеквартально		анализ информации о фактах коррупции, опубликованной в СМИ, принятие необходимых мер
6	Проведение мероприятий по противодействию коррупции управлением с учетом специфики их деятельности				
6.1	Мониторинг выполнения государственных функций управлением	отдел правовой, финансовой и кадровой работы	ежегодно		повышение прозрачности дея- тельности управления;

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок выполнения мероприятия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполнения мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
					повышение доверия населения к деятельности управления
6.2	Проведение анализа предоставления бюджетных средств (субсидии, гранты и др.), а также распределения иных ограниченных ресурсов (квоты, частоты, участки недр и др.) на предмет аффилированности либо наличия иных коррупционных проявлений между должностными лицами управления и получателями бюджетных средств или иных ограниченных ресурсов	отдел правовой, финансовой и кадровой работы	ежегодно, по мере предоставления бюджетных средств или иных ограниченных ресурсов	отношение количества предоставленных в отчетном периоде бюджетных средств (субсидии, гранты и др.), а также иных ограниченных ресурсов (квоты, частоты, участки недр и др.), в отношении которых проведен анализ на предмет аффилированности либо наличия иных коррупционных проявлений между должностными лицами управления и получателем бюджетных средств или иного ограниченного ресурса, к общему количеству предоставленных в отчетном периоде бюджетных средств, а также иных ограниченных ресурсов – не менее 100%	совершенствование форм и методов выявления аффилированных связей при предоставлении бюджетных средств или иных ограниченных ресурсов

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок выполнения мероприятия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполнения мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
6.3	Осуществление контроля за использованием объектов государственной собственности Кировской области, в том числе за соответствием договоров, заключаемых в отношении объектов государственной собственности Кировской области, требованиям законодательства Российской Федерации и Кировской области	отдел правовой, финансовой и кадровой работы	ежегодно		выявление фактов нецелевого использования объектов государственной собственности Кировской области; принятие своевременных и эффективных мер по недопущению нецелевого использования государственного имущества
6.4	Создание и трансляция на телевизионных каналах и в социальных сетях видеороликов антикоррупционной направленности	пресс-служба	ежегодно	количество видеороликов антикоррупционной направленности, созданных в течение отчетного года, – не менее 1 единицы; количество трансляций на телевизионных каналах и в социальных сетях видеороликов антикоррупционной направленности – не менее 3 единиц	формирование в обществе нетерпимого отношения к проявлениям коррупции
6.5	Проведение журналистского конкурса среди редакций СМИ и журналистов на лучшее освещение вопросов в сфере противодействия коррупции	пресс-служба	ежегодно	количество проведенных в течение отчетного года журналистских конкурсов среди редакций СМИ и	формирование в обществе нетерпимого отношения к проявлениям коррупции

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок выполнения мероприятия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполнения мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
				журналистов на лучшее освещение вопросов в сфере противодействия коррупции – не менее 1 единицы	
