



УПРАВЛЕНИЕ МАССОВЫХ КОММУНИКАЦИЙ КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

15.12.2025

№ 13

г. Киров

Об Общественном совете при управлении массовых коммуникаций Кировской области

В соответствии с Законом Кировской области от 11.11.2016 № 8-ЗО «Об общественном контроле в Кировской области», постановлением Правительства Кировской области от 02.09.2013 № 225/552 «Об утверждении перечня органов исполнительной власти Кировской области, при которых создаются общественные советы», постановлением Правительства Кировской области от 21.04.2022 № 178-П «Об утверждении Типового положения об Общественном совете при органе исполнительной власти Кировской области», Положением об управлении массовых коммуникаций Кировской области, утвержденным постановлением Правительства Кировской области от 19.12.2018 № 584-П «Об утверждении Положения об управлении массовых коммуникаций Кировской области»:

1. Утвердить Положение об Общественном совете при управлении массовых коммуникаций Кировской области согласно приложению.

2. Определить уполномоченным лицом по взаимодействию с Общественным советом при управлении массовых коммуникаций Кировской области заместителя начальника отдела правовой, финансовой и кадровой работы управления массовых коммуникаций Кировской области Высотину Евгению Владимировну.

2.1. Признать утратившим силу распоряжение управления массовых коммуникаций Кировской области от 17.01.2023 № 3/1 «Об Общественном совете при управлении массовых коммуникаций Кировской области».

3. Контроль за выполнением распоряжения оставляю за собой.

Начальник управления
массовых коммуникаций
Кировской области

Е.В. Черных

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

распоряжением управления
массовых коммуникаций
Кировской области
от «15» декабря 2025 № 13

ПОЛОЖЕНИЕ
об Общественном совете при управлении массовых коммуникаций
Кировской области

1. Общие положения.

1.1. Общественный совет при управлении массовых коммуникаций Кировской области (далее – Общественный совет) является постоянно действующим коллегиальным совещательно-консультативным органом при управлении массовых коммуникаций Кировской области (далее – управление).

1.2. Общественный совет образуется в целях обеспечения открытости деятельности управления и повышения эффективности его взаимодействия с институтами гражданского общества, научными, образовательными и иными учреждениями при реализации функций и полномочий, отнесенных к ведению управления, а также осуществления общественного контроля за деятельностью управления.

1.3. Общественный совет содействует учету прав и законных интересов граждан, общественных объединений, правозащитных, религиозных и иных организаций при общественной оценке деятельности управления.

1.4. Общественный совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Кировской области, законами Кировской области, указами и распоряжениями Губернатора Кировской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Кировской области, а также настоящим Положением.

1.5. Решения Общественного совета носят рекомендательный характер.

1.6. Организационно-техническое обеспечение деятельности общественного совета осуществляет управление.

2. Задачи и полномочия Общественного совета.

2.1. Основными задачами Общественного совета являются:

выработка предложений по формированию и реализации государственной политики в сфере деятельности управления;

рассмотрение инициатив общественных организаций, связанных с выявлением и решением наиболее актуальных проблем в сфере деятельности управления;

развитие взаимодействия управления с общественными объединениями, научными, образовательными учреждениями и иными некоммерческими организациями и использование их потенциала для повышения эффективности реализации управлением своих полномочий, определенных законодательством Российской Федерации и Кировской области, формирование обоснованных предложений по совершенствованию работы в указанной сфере деятельности.

2.2. Основными полномочиями Общественного совета являются:

обсуждение проектов нормативных правовых актов Российской Федерации, Кировской области, федеральных и областных программ в пределах компетенции управления;

подготовка рекомендаций по эффективному применению федеральных законов, законов Кировской области и иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Кировской области в пределах компетенции управления;

участие в подготовке информационно-аналитических материалов по различным проблемам в пределах компетенции управления;

выработка предложений по совместным действиям общественных объединений, научных, образовательных учреждений и иных некоммерческих организаций, а также средств массовой информации по вопросам, отнесенным к ведению управления.

3. Права Общественного совета.

3.1. Для осуществления возложенных задач и полномочий Общественный совет имеет право:

запрашивать и получать по согласованию с начальником управления информацию о деятельности управления, необходимую для осуществления деятельности Общественного совета;

вносить начальнику управления предложения по совершенствованию деятельности управления или его подразделений;

образовывать из членов Общественного совета комиссии и рабочие группы по вопросам, отнесенным к сфере деятельности управления;

взаимодействовать со средствами массовой информации по освещению вопросов, обсуждаемых на заседаниях Общественного совета.

4. Порядок формирования состава Общественного совета.

4.1. Общественный совет формируется в соответствии с Законом

Кировской области от 11.11.2016 № 8-ЗО «Об общественном контроле в Кировской области» и настоящим Положением.

4.2. Общественный совет формируется на основе добровольного участия в его деятельности граждан Российской Федерации, представителей общественных объединений, иных негосударственных некоммерческих организаций.

4.3. Срок полномочий состава Общественного совета составляет 3 года с момента проведения первого заседания Общественного совета вновь сформированного состава.

4.4. Членом Общественного совета может быть гражданин Российской Федерации:

достигший возраста 18 лет;

не имеющий конфликта интересов, связанного с осуществлением деятельности члена Общественного совета.

4.5. В состав Общественного совета не могут входить:

Президент Российской Федерации, сенаторы Российской Федерации, депутаты Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, члены Правительства Российской Федерации, судьи, иные лица, замещающие государственные должности Российской Федерации, лица, замещающие должности федеральной государственной службы, государственные должности субъектов Российской Федерации, должности государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, а также лица, замещающие выборные должности в органах местного самоуправления;

лица, признанные недееспособными на основании решения суда;

лица, имеющие непогашенную или неснятую судимость;

лица, имеющие двойное гражданство.

4.6. Общественный совет формируется в случае:

4.6.1. Создания Общественного совета.

4.6.2. Истечения полномочий Общественного совета предыдущего состава (начало формирования не позднее чем за 4 месяца до истечения срока полномочий Общественного совета).

4.6.3. Прекращения деятельности Общественного совета в случае неэффективности его работы.

4.7. Общественный совет создается по инициативе управления либо Общественной палаты Кировской области (далее – Общественная палата).

Инициатива управления выражается в направлении в Общественную палату уведомления о необходимости формирования Общественного совета.

Инициатива Общественной палаты выражается в направлении в управление соответствующего решения уполномоченного органа Общественной палаты.

4.8. Этапы формирования Общественного совета:

4.8.1. Утверждение Положения об Общественном совете.

Проект Положения об Общественном совете (внесение изменений в него) разрабатывается управлением и представляется на согласование в Общественную палату. Общественная палата согласовывает представленный проект или возвращает в управление для доработки с мотивированными замечаниями. Согласованное Положение об Общественном совете утверждается правовым актом управления.

В случаях формирования нового состава Общественного совета при наличии утвержденного Положения об Общественном совете его повторная разработка и согласование с Общественной палатой не требуется.

4.8.2. Формирование состава Общественного совета.

Общественный совет формируется с учетом представителей профессиональных объединений и иных социальных групп, осуществляющих свою деятельность в сфере полномочий управления (далее – референтные группы), в количестве не менее шести человек.

Формирование состава Общественного совета осуществляется из числа кандидатов, выдвинутых в члены Общественного совета, в следующих пропорциях:

кандидаты в члены Общественного совета в количестве одной трети от общего числа членов Общественного совета выдвигаются некоммерческими организациями, представляющими референтные группы;

кандидаты в члены Общественного совета в количестве одной трети от общего числа членов Общественного совета выдвигаются управлением из числа общественных экспертов (специалистов) в сфере деятельности управления;

кандидаты в члены Общественного совета в количестве одной трети от общего числа членов Общественного совета выдвигаются Общественной палатой.

Утверждение управлением состава Общественного совета, согласованного Общественной палатой, осуществляется не позднее 10 рабочих дней со дня согласования проекта правового акта об утверждении состава Общественного совета Общественной палатой.

4.9. Общественный совет считается сформированным со дня подписания начальником управления соответствующего акта с указанием состава Общественного совета.

4.10. Сведения о составе Общественного совета в течение 10 рабочих дней со дня его утверждения публикуются на официальном сайте Общественной палаты.

5. Организация деятельности Общественного совета.

5.1. Общественный совет осуществляет свою деятельность исходя

из задач и полномочий, указанных в разделе 2 настоящего Положения.

5.2. Председатель Общественного совета:

определяет приоритетные направления деятельности Общественного совета;

вносит на утверждение Общественного совета план работы Общественного совета;

проводит заседания Общественного совета;

координирует деятельность членов Общественного совета.

5.3. В отсутствие председателя Общественного совета его функции выполняет заместитель председателя Общественного совета.

5.4. Секретарь Общественного совета:

организует текущую деятельность Общественного совета;

информирует членов Общественного совета о времени, месте и повестке дня его заседания;

обеспечивает во взаимодействии с членами Общественного совета подготовку информационно-аналитических материалов к заседанию

по вопросам, включенным в повестку дня;

организует делопроизводство.

5.5. Члены Общественного совета имеют право:

вносить предложения по формированию планов работы Общественного совета и повестки дня заседания. Предложения подаются в письменном виде не позднее 2 дней до дня заседания Общественного совета;

знакомиться с документами и материалами по проблемам, вынесенным на обсуждение Общественного совета, на стадии их подготовки и вносить

в них предложения.

5.6. Основной формой деятельности общественного совета являются очные заседания. Члены общественного совета могут участвовать в заседаниях посредством аудиовидеосвязи. Заседания Общественного совета проводятся не реже одного раза в 3 месяца и считаются правомочными, если на них присутствует не менее половины членов Общественного совета. В случае необходимости по решению председателя Общественного совета проводится внеочередное заседание Общественного совета.

5.7. Решения Общественного совета принимаются большинством голосов присутствующих на заседании лиц, входящих в состав Общественного совета. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Общественного совета.

5.8. Решения Общественного совета оформляются протоколами, которые подписывает председательствующий на заседании Общественного совета, копии протоколов направляются в управление.

5.9. Информация о принятых решениях, заключения и результаты экспертиз по рассмотренным проектам нормативных правовых актов и иным

документам Общественного совета направляются в Общественную палату.

6. Заключительные положения.

6.1. Управление учитывает в своей работе решения Общественного совета.

6.2. При наличии разногласий в позиции по конкретному вопросу управление обязано образовать рабочую группу по выработке оптимальных решений.

6.3. При подведении итогов работы за календарный год Общественный совет совместно с управлением готовит доклад о работе Общественного совета, который направляется в Общественную палату и размещается на официальном сайте управления.
