

Состоялся семинар по вопросу применения мер ответственности за нарушение антикоррупционного законодательства

В целях исполнения решения комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Кировской области управлением профилактики коррупционных и иных правонарушений администрации Губернатора и Правительства Кировской области с участием представителя прокуратуры Кировской области 25 декабря 2024 года проведен семинар по вопросу применения мер ответственности за нарушение антикоррупционного законодательства лицами, замещающими муниципальные должности, должности государственной гражданской службы Кировской области и муниципальной службы.

Мероприятие было проведено в формате видеоконференцсвязи. К участию в семинаре были приглашены лица, ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений в органах исполнительной власти Кировской области и органах местного самоуправления муниципальных образований Кировской области.

Прокурор отдела по надзору за исполнением законодательства о противодействии коррупции прокуратуры Кировской области Жердева И.Н. довела до сведения основные нарушения, выявляемые органами прокуратуры, а также напомнила о мерах ответственности за нарушение антикоррупционного законодательства.

Представители управления профилактики коррупционных и иных правонарушений подробно осветили вопросы, связанные с проведением антикоррупционных проверок, осуществлением контроля за законностью получения денежных средств, подготовкой правовых актов в сфере противодействия коррупции.

Особое внимание было уделено порядку проведения антикоррупционной проверки в отношении государственного гражданского (муниципального) служащего. До ответственных лиц были доведены:

примерный план проведения антикоррупционной проверки, в том числе сроки подготовки и содержание необходимых документов;

упрощенный порядок применения взысканий за коррупционные правонарушения;

порядок проведения проверки в случае увольнения (прекращения полномочий) лица, на которого были распространены антикоррупционные стандарты, и другие вопросы.

Примерный план проведения антикоррупционной проверки

1	Подготовка кадровой службой и направление руководителю докладной записки о необходимости проведения проверки (в случае, если основанием для осуществления проверки является информация кадровой службы)
2	Приказ (распоряжение) о проведении проверки (срок проверки до 60 дней)
3	Направление служащему уведомления о начале проверки (2 рабочих дня)
4	Направление запросов в органы, организации, физическим лицам
5	Подготовка вопросов служащему по результатам изучения поступивших сведений и материалов, проведение беседы, получение письменных объяснений
6	Приказ (распоряжение) о продлении срока проверки (при необходимости) до 90 дней
7	Направление служащему письма о продлении срока проверки (в случае продления)
8	Подготовка и направление руководителю докладной записки и доклада о результатах проверки для рассмотрения и принятия решения
9	Направление служащему информации о результатах проверки
10	Приказ (распоряжение) о применении или об отказе в применении к служащему взыскания (выдается под расписку государственному гражданскому служащему в течение 5 дней со дня издания соответствующего акта, муниципальному служащему – в течение 3 дней)

В ходе семинара приводились примеры из правоприменительной практики управления профилактики коррупционных и иных правонарушений и Обзора практики привлечения к ответственности государственных (муниципальных) служащих за несоблюдение ограничений и запретов, неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, подготовленного Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации.

Презентационный материал размещен на официальном информационном сайте Правительства Кировской области в разделе «Противодействие коррупции в Кировской области».
